
Aika 30.04.2025, klo 15:00 - 15:09

Paikka Tietotie 2, yläkerran kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 7 Pöytäkirjan tarkastus

§ 8 Sopijajärjestöjen luottamushenkilöiden vapaa-ajalla tehdyn perehtymisen korvaaminen

§ 9 Valtakunnallisten tasolisien euromäärät

§ 10 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Mäki, puheenjohtaja
Kirsi Parhankangas
Katariina Pylsy, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, sihteeri
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Poissa

Esa Järvenpää, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Rauno Mäki
Puheenjohtaja

Jyri Lammela
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.05.2025

05.05.2025

Kirsi Parhankangas

Katariina Pylsy

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 6.5.2025.

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 6

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Kokoukseen osallistutaan Teams-järjestelmän kautta. Hallintosäännön 8 § mahdollistaa kokouksen pitämisen sähköisenä.

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 6 - 10.

Esa Järvenpää on ilmoittanut esteestä saapua kokoukseen, hänen tilallaan on hänen varajäsenensä Katariina Pyly.

Päätös

Kokous pidettiin Teams-kokouksena.

Hyväksyttiin.

§ 7

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kirsi Parhankangas ja Katariina Pylsy.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 8

Sopijajärjestöjen luottamushenkilöiden vapaa-ajalla tehdyn perehtymisen korvaaminen

HMKDno-2025-87

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, jyri.lammela@hameenkyro.fi

Kunta- ja hyvinvointialan työnantajat ja pääsopijajärjestöt (KT, JAU, JUKO ja SOTE) ovat sopineet uuden tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta. Järjestelmä korvaa 2000-luvun alussa käyttöön tulleen tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän. Muutos koskee palkansaajia, jotka noudattavat kunta-alan suurinta sopimusta, Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES). Lisäksi uutta järjestelmää sovelletaan varhaiskasvatuksen opettajiin (OVTES osio G). Uusi palkkausjärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä.

Siirtyminen uuteen tasopalkkajärjestelmään vaatii sopijajärjestöjen luottamushenkilöiltä aiheeseen perehtymistä omalla ajalla. Luottamusmieskorvaus tai pääluottamusmiehelle annettava kiinteä vapautus eivät riitä tässä poikkeuksellisessa tilanteessa.

Hallintosäännön 65 § mukaan hallituksen henkilöstöjaosto päättää virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanon ja soveltamisen periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää, että

1. neuvotteluihin osallistuvien sopijajärjestöjen luottamushenkilöiden vapaa-ajalla tehdystä tasopalkkajärjestelmään perehtymisestä korvataan 35 euroa/tunti
2. korvausta maksetaan ajalta 1.4.-31.5.2025
3. henkilöstöpäällikkö tekee päätökset korvausten maksamisesta luottamushenkilöiden hakemuksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pääluottamusmiehet Anttila, Kallio, Luoma ja Rantanen, henkilöstösuunnittelija Viitanen

§ 9

Valtakunnallisten tasolisien euromäärät

HMKDno-2025-87

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, jyri.lammela@hameenkyro.fi

Kunta- ja hyvinvointialan työnantajat ja pääsopijajärjestöt ovat sopineet uuden tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta. Järjestelmä korvaa 2000-luvun alussa käyttöön tulleen tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän. Muutos koskee palkansaajia, jotka noudattavat kunta-alan suurinta sopimusta, Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES). Lisäksi uutta järjestelmää sovelletaan varhaiskasvatuksen opettajiin (OVTES osio G). Uusi palkkausjärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määriteltty palkkaliitteissä. Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä.

Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi:

- opiskelijan ohjaus
- lääkehoitoon liittyvä lisä.

Näiden tasolisien arvot määritetään paikallisesti.

Hallintosäännön 65 § mukaan hallituksen henkilöstöjaosto päättää virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanon ja soveltamisen periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää, että

1. opiskelijan ohjaus -tasolisän arvo on 50 euroa/kk
2. lääkehoito-tasolisän arvo on 10 euroa/kk
3. perusopetuksessa lääkehoito-tasolisää ei makseta ajalla 1.-31.7.
4. edellä mainitut tasolisät otetaan käyttöön 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pääluottamusmiehet Anttila, Kallio, Luoma ja Rantanen, henkilöstösuunnittelija Viitanen

§ 10

Ilmoitusasiat

Kokouksessa ei ollut tiedoksi saatettavia ilmoitusasioita.

Ehdotus

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§6, §7, §10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§8, §9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000